

PENILAIAN PRESTASI KINERJA PEGAWAI NEGERI SIPIL



Nama Pegawai : **HEDI ACHMAD RINALDI**
NIP : **19650419 199001 1 001**
Pangkat Golongan Ruang : **Penata Muda Tk. I/ III.b**
Jabatan : **Pengadministrasi Partai**
Unit Kerja : **Bakesbangpol Kabupaten Sumedang**

**Jangka Waktu Penilaian
01 Januari s/d 31 Desember 2022**

**BAKESBANGPOL KABUPATEN SUMEDANG
TAHUN 2022**

**SASARAN KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF**

BAKESBANGPOL KABUPATEN SUMEDANG

Periode Penilaian :

1 Januari s/d 31 Desember 2022

NO		PEGAWAI YANG DINILAI		NO		PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	HEDI ACHMAD RINALDI		1	NAMA	NURHAYAT, S.STP	
2	NIP	19650419 199001 1 001		2	NIP (*opsional)	19800817 199810 1 001	
3	PANGKAT/GOL RUANG	Penata Muda Tk. I/ III.b		3	PANGKAT/GOL RUANG	Pembina/ IV.a	
4	JABATAN	Pengadministrasi Partai		4	JABATAN	Kepala Bidang Politik Dalam Negeri dan Organisasi Kemasyarakatan	
5	UNIT KERJA	Bakesbangpol Kabupaten Sumedang		5	UNIT KERJA	Bakesbangpol Kabupaten Sumedang	
HASIL KERJA							
NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET		
1	2	3	4	5	6		
A. UTAMA (diisi dengan rencana hasil kerja sesuai matriks peran dan hasil yang memiliki prioritas tinggi)							
1		Penyusunan Bahan Perumusan Kebijakan di Bidang Pendidikan Politik, Etika Budaya Politik, Peningkatan Demokrasi, Fasilitasi Kelembagaan Pemerintahan, Perwakilan dan Partai Politik, Pemilihan Umum/Pemilihan Umum Kepala Daerah, serta Pemantauan Situasi Politik Di Daerah	Kuantitas	Jumlah laporan bahan Perumusan Kebijakan Pemantauan Situasi Politik Di Daerah	12 Kali		
			Waktu	Waktu yang diperlukan untuk mencapai pelaksanaan bahan Perumusan Kebijakan Pemantauan Situasi Politik Di Daerah	1 Tahun		
2	Jumlah laporan Perumusan Kebijakan Teknis Dan Pemantapan Pelaksanaan Bidang Pendidikan Politik, Etika Budaya Politik, Peningkatan Demokrasi, Fasilitasi Kelembagaan Pemerintahan, Perwakilan dan Partai Politik, Pemilihan Umum/Pemilihan Umum Kepala Daerah, serta Pemantauan Situasi Politik	Pelaksanaan Kebijakan Di Bidang Pendidikan Politik, Etika Budaya Politik, Peningkatan Demokrasi, Fasilitasi Kelembagaan Pemerintahan, Perwakilan dan Partai Politik, Pemilihan Umum/Pemilihan Umum Kepala Daerah, serta Pemantauan Situasi Politik Di Daerah	Kuantitas	Jumlah laporan Pendidikan Politik, Etika Budaya Politik, Peningkatan Demokrasi, Fasilitasi Kelembagaan Pemerintahan, Perwakilan dan Partai Politik, Pemilihan Umum/Pemilihan Umum Kepala Daerah, Serta Pemantauan Situasi Politik Di Daerah	9 Bantuan		
			Waktu	Waktu yang diperlukan untuk mencapai pelaksanaan Pendidikan Politik, Etika Budaya Politik, Peningkatan Demokrasi, Fasilitasi Kelembagaan Pemerintahan, Perwakilan dan Partai Politik, Pemilihan Umum/Pemilihan Umum Kepala Daerah, Serta Pemantauan Situasi Politik Di Daerah	1 Tahun		

3		Pelaksanaan Koordinasi Di Bidang Pendidikan Politik, Etika Budaya Politik, Peningkatan Demokrasi, Fasilitasi Kelembagaan Pemerintahan, Perwakilan dan Partai Politik, Pemilihan Umum/Pemilihan Umum Kepala Daerah, serta Pemantauan Situasi Politik di Daerah	Kuantitas	Jumlah laporan Pelaksanaan Koordinasi Di Bidang Pendidikan Politik, Etika Budaya Politik, Peningkatan Demokrasi	4 Kali
			Waktu	Waktu yang diperlukan untuk mencapai pelaksanaan Koordinasi Di Bidang Pendidikan Politik, Etika Budaya Politik, Peningkatan Demokrasi	1 Tahun
4	Jumlah Dokumen / Laporan Perumusan Kebijakan Teknis dan Pemantapan Pelaksanaan Bidang Pemberdayaan dan Pengawasan Organisasi Kemasyarakatan	Pelaksanaan Kebijakan dibidang Pendaftaran Ormas, Pemberdayaan Ormas, Evaluasi dan Mediasi Sengketa Ormas, Pengawasan Ormas dan Ormas Asing di Daerah	Kuantitas	Jumlah laporan Pelaksanaan Kebijakan dibidang Pendaftaran Ormas, Pemberdayaan Ormas, Evaluasi dan Mediasi Sengketa Ormas, Pengawasan Ormas dan Ormas Asing di Daerah	574 Ormas
			Waktu	Waktu yang diperlukan untuk mencapai pelaksanaan Kebijakan dibidang Pendaftaran Ormas, Pemberdayaan Ormas, Evaluasi dan Mediasi Sengketa Ormas, Pengawasan Ormas dan Ormas Asing di Daerah	1 Tahun
B. TAMBAHAN (diisi dengan rencana hasil kerja sesuai matriks peran dan hasil yang memiliki prioritas rendah)					
PERILAKU KERJA					
1	Berorientasi pelayanan			Ekspektasi Khusus Pimpinan:	
	<ul style="list-style-type: none"> - Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti 			Selalu berikan solusi terbaik untuk pelayanan	
2	Akuntabel			Ekspektasi Khusus Pimpinan:	
	<ul style="list-style-type: none"> - Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan 			Tetap jaga nilai integritas	
3	Kompeten			Ekspektasi Khusus Pimpinan:	
	<ul style="list-style-type: none"> - Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik 			Berikan ruang pengalaman dan pengetahuan untuk bawahan dan lingkungan kerja	
4	Harmonis			Ekspektasi Khusus Pimpinan:	
	<ul style="list-style-type: none"> - Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif 			Tetap menjaga lingkungan kerja yang konstruktif dan kondusif	

5	Loyal	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
	<ul style="list-style-type: none"> - Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi, dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara 	Konsisten menjaga nilai sebagai ASN
6	Adaptif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
	<ul style="list-style-type: none"> - Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif 	Kreatif dan inovatif dalam setiap melaksanakan tugas
7	Kolaboratif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
	<ul style="list-style-type: none"> - Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama 	Merangkul setiap Stakeholders

Pegawai yang Dinilai

HEDI ACHMAD RINALDI
NIP. 19650419 199001 1 001

Sumedang, 01 Januari 2022
Pejabat Penilai Kinerja

NURHAYAT, S.STP
NIP. 19800817 199810 1 001

**LAMPIRAN SASARAN KINERJA PEGAWAI
DUKUNGAN SUMBER DAYA**

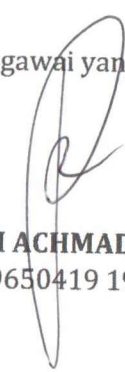
BAKESBANGPOL KABUPATEN SUMEDANG

Periode Penilaian :

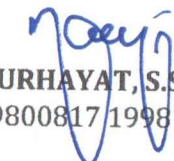
1 Januari s/d 31 Desember 2022

DUKUNGAN SUMBER DAYA	
1	SDM
2	Anggaran
3	Sarana Prasarana
SKEMA PERTANGGUNGJAWABAN	
1	Optimalisasi kinerja per bulan, triwulan, semester, dan tahunan
KONSEKUENSI	
1	Konsekwensi Positif : Jika target tercapai mendapatkan TPP berdasarkan aspek prestasi kerja, mendapatkan peningkatan kompetensi sesuai peminatan
2	Konsekwensi Negatif : Jika target tidak tercapai mendapatkan Coaching Mentoring

Pegawai yang Dinilai


HEDI ACHMAD RINALDI
NIP. 19650419 199001 1 001

Sumedang, 01 Januari 2022
Pejabat Penilai Kinerja


NURHAYAT, S.STP
NIP. 19800817 199810 1 001

HASIL EVALUASI KINERJA PEGAWAI PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

BAKESBANGPOL KABUPATEN SUMEDANG

Periode Penilaian :


1 Januari s/d 31 Desember 2022

NO	PEGAWAI YANG DINILAI	NO	PEJABAT PENILAI KINERJA				
1	NAMA HEDI ACHMAD RINALDI	1	NAMA NURHAYAT, S.STP				
2	NIP 19650419 199001 1 001	2	NIP (*optional) 19800817 199810 1 001				
3	PANGKAT/GOL RUANG Penata Muda Tk I/ III.b	3	PANGKAT/GOL RUANG Pembina/ IV.a				
4	JABATAN Pengadministrasi Partai	4	JABATAN Kepala Bidang Politik Dalam Negeri dan Organisasi Kemasyarakatan				
5	UNIT KERJA Bakesbangpol Kabupaten Sumedang	5	UNIT KERJA Bakesbangpol Kabupaten Sumedang				
CAPAIAN KINERJA ORGANISASI (di isi dengan predikat = ISTIMEWA/ BAIK/ BUTUH PERBAIKAN/ KURANG/ SANGAT KURANG)							
POLA DISTRIBUSI							
<div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;"> <div style="text-align: center;"> <p>Frekuensi Pegawai</p> </div> </div>							
HASIL KERJA							
NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
1	2	3	4	5	6	7	8
A. UTAMA (diisi dengan rencana hasil kerja sesuai matriks peran dan hasil yang memiliki prioritas tinggi)							
1		Penyusunan Bahan Perumusan Kebijakan di Bidang Pendidikan Politik, Etika Budaya Politik, Peningkatan Demokrasi, Fasilitasi Kelembagaan Pemerintahan, Perwakilan dan Partai Politik, Pemilihan Umum/Pemilihan Umum Kepala Daerah, serta Pemantauan Situasi Politik Di Daerah	Kuantitas	Jumlah laporan bahan Perumusan Kebijakan Pemantauan Situasi Politik Di Daerah	12 Kali	Terlaksananya Penyusunan Bahan Perumusan Kebijakan di Bidang Pendidikan Politik, Etika Budaya Politik, Peningkatan Demokrasi, Fasilitasi Kelembagaan Pemerintahan, Perwakilan dan Partai Politik, Pemilihan Umum/Pemilihan Umum Kepala Daerah, serta Pemantauan Situasi Politik Di Daerah	Pelaksanaan kegiatan sudah cukup baik secara kuantitas jumlah bahan dalam perumusan kebijakan situasi politik
			Waktu	Waktu yang diperlukan untuk mencapai pelaksanaan bahan Perumusan Kebijakan Pemantauan Situasi Politik Di Daerah	1 Tahun	12 bulan berdasarkan penilaian pimpinan	Pelaksanaan kegiatan sudah cukup baik dan dapat dilaksanakan selama 1 tahun bahan dalam perumusan kebijakan situasi politik

2	Jumlah laporan Perumusan Kebijakan Teknis Dan Pemantapan Pelaksanaan Bidang Pendidikan Politik, Etika Budaya Politik, Peningkatan Demokrasi, Fasilitasi Kelembagaan Pemerintahan, Perwakilan dan Partai Politik, Pemilihan Umum/Pemilihan Umum Kepala Daerah, serta Pemantauan Situasi Politik	Pelaksanaan Kebijakan Di Bidang Pendidikan Politik, Etika Budaya Politik, Peningkatan Demokrasi, Fasilitasi Kelembagaan Pemerintahan, Perwakilan dan Partai Politik, Pemilihan Umum/Pemilihan Umum Kepala Daerah, serta Pemantauan Situasi Politik Di Daerah	Kuantitas	Jumlah laporan Pendidikan Politik, Etika Budaya Politik, Peningkatan Demokrasi, Fasilitasi Kelembagaan Pemerintahan, Perwakilan dan Partai Politik, Pemilihan Umum/Pemilihan Umum Kepala Daerah, Serta Pemantauan Situasi Politik Di Daerah	9 Bantuan	Terlaksananya Pelaksanaan Kebijakan Di Bidang Pendidikan Politik, Etika Budaya Politik, Peningkatan Demokrasi, Fasilitasi Kelembagaan Pemerintahan, Perwakilan dan Partai Politik, Pemilihan Umum/Pemilihan Umum Kepala Daerah, serta Pemantauan Situasi Politik Di Daerah	bantuan keuangan yang penggunaannya untuk pendidikan politik telah tersalurkan dengan baik sesuai dengan ketentuan baik untuk partai politik ataupun KPU dan lembaga lainnya
			Waktu	Waktu yang diperlukan untuk mencapai pelaksanaan Pendidikan Politik, Etika Budaya Politik, Peningkatan Demokrasi, Fasilitasi Kelembagaan Pemerintahan, Perwakilan dan Partai Politik, Pemilihan Umum/Pemilihan Umum Kepala Daerah, Serta Pemantauan Situasi Politik Di Daerah	1 Tahun	12 bulan berdasarkan penilaian pimpinan	bantuan keuangan yang penggunaannya untuk pendidikan politik telah tersalurkan dengan baik sesuai dengan ketentuan baik untuk partai politik ataupun KPU dan lembaga lainnya dan dapat di realisasikan dalam 1 tahun anggaran sesuai ketentuan tetapi pertanggungjawaban penggunaan anggaran dari penerima masih perlu pembinaan lanjutan
3		Pelaksanaan Koordinasi Di Bidang Pendidikan Politik, Etika Budaya Politik, Peningkatan Demokrasi, Fasilitasi Kelembagaan Pemerintahan, Perwakilan dan Partai Politik, Pemilihan Umum/Pemilihan Umum Kepala Daerah, serta Pemantauan Situasi Politik di Daerah	Kuantitas	Jumlah laporan Pelaksanaan Koordinasi Di Bidang Pendidikan Politik, Etika Budaya Politik, Peningkatan Demokrasi	4 Kali	Terlaksananya Pelaksanaan Koordinasi Di Bidang Pendidikan Politik, Etika Budaya Politik, Peningkatan Demokrasi, Fasilitasi Kelembagaan Pemerintahan, Perwakilan dan Partai Politik, Pemilihan Umum/Pemilihan Umum Kepala Daerah, serta Pemantauan Situasi Politik di Daerah	Pelaksanaan kegiatan sudah cukup baik dalam kemitraan partai politik
			Waktu	Waktu yang diperlukan untuk mencapai pelaksanaan Koordinasi Di Bidang Pendidikan Politik, Etika Budaya Politik, Peningkatan Demokrasi	1 Tahun	12 bulan berdasarkan penilaian pimpinan	Pelaksanaan kegiatan sudah cukup baik dan dapat dilaksanakan selama 1 tahun
4	Jumlah Dokumen / Laporan Perumusan Kebijakan Teknis dan Pemantapan Pelaksanaan Bidang Pemberdayaan dan Pengawasan Organisasi Kemasyarakatan	Pelaksanaan Kebijakan dibidang Pendaftaran Ormas, Pemberdayaan Ormas, Evaluasi dan Mediasi Sengketa Ormas, Pengawasan Ormas dan Ormas Asing di Daerah	Kuantitas	Jumlah laporan Pelaksanaan Kebijakan dibidang Pendaftaran Ormas, Pemberdayaan Ormas, Evaluasi dan Mediasi Sengketa Ormas, Pengawasan Ormas dan Ormas Asing di Daerah	574 Ormas	Terlaksananya Pelaksanaan Kebijakan dibidang Pendaftaran Ormas, Pemberdayaan Ormas, Evaluasi dan Mediasi Sengketa Ormas, Pengawasan Ormas dan Ormas Asing di Daerah	Masih banyaknya organisasi kemasyarakatan yang belum melakukan pelaporan sehingga data ormas belum optimal dan belum secara sadar menyampaikan laporan kegiatan ormas sehingga perlu upaya dalam mensosialisasikan hal tersebut
			Waktu	Waktu yang diperlukan untuk mencapai pelaksanaan Kebijakan dibidang Pendaftaran Ormas, Pemberdayaan Ormas, Evaluasi dan Mediasi Sengketa Ormas, Pengawasan Ormas dan Ormas Asing di Daerah	1 Tahun	12 bulan berdasarkan penilaian pimpinan	Dengan banyak nya organisasi yang berada di kabupaten sumedang baik yang melaporakan secara sadar ataupun yang belum melapor. Waktu 12 bulan belum optimal dalam melakukan pengelolaan ormas

B. TAMBAHAN (diisi dengan rencana hasil kerja sesuai matriks peran dan hasil yang memiliki prioritas rendah)			
RATING HASIL KERJA			
SESUAI EKSPEKTASI			
PERILAKU KERJA			UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
1	Berorientasi pelayanan	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Selalu berikan solusi terbaik untuk pelayanan	bagus!
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti		
2	Akuntabel	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Tetap jaga nilai integritas	bagus!
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan		
3	Kompeten	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Berikan ruang pengalaman dan pengetahuan untuk bawahan dan lingkungan kerja	bagus!
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik		
4	Harmonis	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Tetap menjaga lingkungan kerja yang konstruktif dan kondusif	bagus!
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif		
5	Loyal	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Konsisten menjaga nilai sebagai ASN	bagus!
	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi, dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara		
6	Adaptif	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Kreatif dan inovatif dalam setiap melaksanakan tugas	bagus!
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif		
7	Kolaboratif	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Merangkul setiap Stakeholders	bagus!
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama		
RATING PERILAKU KERJA			
SESUAI EKSPEKTASI			
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI			
BAIK			

Sumedang, 31 Desember 2022
Pejabat Penilai Kinerja


NURHAYAT, S.STP
NIP. 198008171998101001

EVALUASI KINERJA PEGAWAI



PEGAWAI YANG DINILAI	
1	NAMA : HEDI ACHMAD RINALDI
	NIP : 19650419 199001 1 001
	PANGKAT/GOL RUANG : Penata Muda Tk. I/ III.b
	JABATAN : Pengadministrasi Partai
	UNIT KERJA : Bakesbangpol Kabupaten Sumedang
PEJABAT PENILAI KINERJA	
2	NAMA : NURHAYAT, S.STP
	NIP : 19800817 199810 1 001
	PANGKAT/GOL RUANG : Pembina/ IV.a
	JABATAN : Kepala Bidang Politik Dalam Negeri dan Organisasi Masyarakat
	UNIT KERJA : Bakesbangpol Kabupaten Sumedang
ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA	
3	NAMA : Drs. H. ASEP TATANG SUJANA, M. Si.
	NIP : 19660228 199901 1 001
	PANGKAT/GOL RUANG : Pembina Utama Muda/ IV.c
	JABATAN : Kepala Badan
	UNIT KERJA : Bakesbangpol Kabupaten Sumedang
EVALUASI KINERJA	
4	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI : BAIK
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI : BAIK
5	CATATAN/ REKOMENDASI

Sumedang, 05 Januari 2023
7. Pegawai yang dinilai,

HEDI ACHMAD RINALDI
NIP.19650419 199001 1 001

Sumedang, 02 Januari 2023
6. Pejabat Penilai Kinerja,

NURHAYAT, S.STP
NIP.19800817 199810 1 001